



# COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA

*Provincia di Cuneo*

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 60 del 20/12/2025**

**Oggetto:**

**MODELLO ORGANIZZATIVO DI ATTUAZIONE DEL PIANO TRIANNALE PER L'INFORMATICA 2025/2027 - APPROVAZIONE**

L'anno **duemilaventicinque** addi **venti** del mese di **dicembre** alle ore **otto** e minuti **venti** nella sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la **Giunta Comunale** nelle persone dei Signori:

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. PENNA BRUNO	SINDACO	Sì
2. FOGLIATI SIMONA	VICE SINDACO	Sì
3. FILIPPA LUCA	ASSESSORE	Sì
4.		
5.		
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Paola FRACCHIA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor **PENNA BRUNO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- con decreto del presidente del Consiglio dei Ministri del 12 gennaio 2024, registrato dalla Corte dei Conti al n. 294/2024, è stato approvato, ai sensi dell'art. 14-bis, comma 2, lettera b), del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, CAD, il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026, predisposto dall'AgID;
- il nuovo Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026, di cui sopra, si inserisce in un contesto di riferimento più ampio definito dal programma strategico "Decennio Digitale 2030", istituito dalla Decisione (UE) 2022/2481 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14 dicembre 2022;

**Evidenziato** che il nuovo Piano Triennale per l'informatica ha accentuato l'attenzione verso l'organizzazione dell'Ufficio RTD e la governance della trasformazione digitale, allineando i suoi contenuti agli obiettivi del PNRR, identificando oltre 100 azioni che le Pubbliche Amministrazioni dovranno mettere in atto per conseguire gli obiettivi prefissati entro la fine del 2026;

**Visto** l'art.12, "Norme generali per l'uso delle tecnologie dell'informazione e delle comunicazioni nell'azione amministrativa", del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi del quale le Pubbliche Amministrazioni sono chiamate ad osservare le disposizioni presenti nel Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026 dell'AgID;

### Considerato che

- questa Amministrazione ha deciso di dotarsi di un modello organizzativo e strategico finalizzato all'attuazione degli obiettivi previsti dal Piano triennale;
- i principi guida del Piano triennale sono:
  - Digitale e mobile come prima opzione (digital & mobile first);
  - Cloud come prima opzione (cloud first);
  - Interoperabile by design e by default (API-first);
  - Accesso esclusivo mediante identità digitale (digital identity only);
  - Servizi inclusivi, accessibili e centrati sull'utente (user-centric);
  - Dati pubblici un bene comune (open data by design e by default);
  - Concepito per la sicurezza e la protezione dei dati personali (data protection by design e by default);
  - Once only e concepito come transfrontaliero;
  - Apertura come prima opzione (openness);
  - Sostenibilità digitale;
  - Sussidiarietà, proporzionalità e appropriatezza della digitalizzazione;

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 06.09.2024, con la quale è stato individuato il Responsabile della Transizione digitale, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) - D.lgs. 82/2005, nella persona di Bruno Penna, Sindaco e Responsabile dell'Area Amministrativa;

**Ritenuto opportuno** procedere quindi all'approvazione del modello organizzativo di attuazione del Piano triennale per l'informatica 2025-2027 secondo le indicazioni fornite da AgID;

### Visti:

- l'art. 48, "Competenze delle Giunte", del D. Lgs. 267/2000, "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 82/2005, "Codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm.ii.
- il vigente Statuto Comunale;

**Acquisito** sulla proposta di deliberazione il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con **voti** unanimi espressi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

Per le motivazioni illustrate in premessa:

1. di approvare il “modello organizzativo di attuazione del Piano triennale per l'informatica 2025 – 2027” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo, in ottemperanza a quanto disciplinato dall'art. 12 del CAD;
2. di dare atto che il modello organizzativo di attuazione del Piano triennale verrà attuato secondo criteri, termini e modalità previste dallo stesso e adeguato alla luce di eventuali nuove normative, linee guida o decreti attuativi ed ulteriori specifiche tecniche;
3. di dare ampia diffusione del modello di attuazione del Piano a tutti gli uffici/dipendenti del Comune di Castiglione Tinella;
4. di provvedere alla pubblicazione del modello organizzativo di attuazione del Piano triennale per l'informatica nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'Ente;

*Successivamente, con separata e unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.*



# COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA

C. A. P. 12053

PROVINCIA DI CUNEO

Tel. e Fax 0141.85.51.02

***Artt. 49 e 147-bis, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. “Pareri dei Responsabili dei servizi” e  
“Controllo di regolarità amministrativa e contabile”***

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto: “ *MODELLO ORGANIZZATIVO DI ATTUAZIONE DEL PIANO TRIANNALE PER L'INFORMATICA 2025/2027 - APPROVAZIONE* ”.

Castiglione Tinella, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area amministrativa  
Bruno PENNA

\*\*\*

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale avente ad oggetto: “ *MODELLO ORGANIZZATIVO DI ATTUAZIONE DEL PIANO TRIANNALE PER L'INFORMATICA 2025/2027 - APPROVAZIONE* ”.

Castiglione Tinella, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area finanziaria  
Avv. Luca GUASTINI

IL PRESIDENTE  
F.to: PENNA BRUNO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

=====  
**Artt. 49 e 147-bis, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. "Pareri dei Responsabili dei servizi" e  
"Controllo di regolarità amministrativa e contabile"**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione di  
avente ad oggetto: " ".

Castiglione Tinella, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area amministrativa  
Bruno PENNA

\*\*\*

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione di  
avente ad oggetto: " ".

Castiglione Tinella, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area finanziaria  
Avv. Luca GUASTINI

=====  
**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE  
(Art.124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000, n.267)**

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che la presente deliberazione viene  
pubblicata all'Albo pretorio telematico del Comune per quindici giorni consecutivi  
decorrenti dal 23/03/2026.

Castiglione Tinella, \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

=====  
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**  
**(Art.134, comma 3, D.Lgs. 18/08/2000, n.267)**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data .

Castiglione Tinella, \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Paola FRACCHIA

=====  
Copia conforme all'originale, composta di n. \_\_\_\_ fogli, in carta libera, per uso  
amministrativo.

Castiglione Tinella, \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO COMUNALE