

**PATRIMONIO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – PARTECIPAZIONI**

**RILEVAZIONE DEI DATI PER L'ANNO 2016 (data di riferimento 31.12.2016)**

**DATI ANAGRAFICI DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO**

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<b>CODICE FISCALE</b>	<b>90011440048</b>
<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>CO.A.B.SE.R. CONSORZIO ALBESE BRAIDESE SERVIZI RIFIUTI</b>
<b>ANNO DI COSTITUZIONE DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE</b>	<b>1987</b>
<b>FORMA GIURIDICA</b> (Scegliere tra: <ul style="list-style-type: none"><li>• Azienda speciale e di ente locale;</li><li>• Società per azioni;</li><li>• Società in accomandita per azioni;</li><li>• Società a responsabilità limitata;</li><li>• Società cooperativa;</li><li>• Società consortile;</li><li>• Consorzio;</li><li>• Azienda servizi alla persona – ASP (ex Istituzioni “Pubbliche di Assistenza e beneficenza”);</li><li>• Ente pubblico economico;</li><li>• Ente pubblico non economico;</li><li>• Istituzione;</li><li>• Associazioni e fondazioni;</li><li>• Ente di diritto pubblico;</li><li>• Altro.</li></ul> )	<b>AZIENDA SPECIALE CONSORTILE</b>
<b>ALTRA FORMA GIURIDICA</b> (Nel caso in cui la forma giuridica della società o ente non corrisponda ad alcuna delle opzioni sopra indicate, inserire nel campo a lato la forma giuridica nella quale è costituita la società)	===
<b>STATO DELLA SOCIETA'</b> Indicare lo stato di attività dell'impresa scegliendo tra le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none"><li>• La società è attiva (da utilizzare nel caso in cui la società stia svolgendo regolarmente la propria attività);</li><li>• Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento;</li><li>• Sono in corso procedure concorsuali (fallimento, amministrazione straordinaria, ecc.);</li><li>• La società è sospesa;</li></ul>	<b>L'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE E' ATTIVA</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• La società è inattiva;</li> <li>• La società è cessata</li> </ul>	
<b>ANNO DI INIZIO DELLA PROCEDURA</b> (Nel caso di procedure di liquidazione, scioglimento, concorsuali, cessazioni ecc., indicare l'anno di inizio della procedura).	

### SEDE LEGALE DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
<b>STATO</b>	<b>ITALIA</b>
<b>PROVINCIA</b>	<b>CUNEO</b>
<b>COMUNE</b>	<b>ALBA</b>
<b>CAP</b>	<b>12051</b>
<b>INDIRIZZO</b> (Inserire per esteso l'indirizzo della sede legale della società compreso il numero civico)	<b>PIAZZA RISORGIMENTO N. 1</b>
<b>TELEFONO</b>	<b>0173 – 364891</b>
<b>FAX</b>	<b>0173 – 442435</b>
<b>EMAIL</b>	<b>segreteria@coabser.it</b>

### SETTORE DI ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
<b>ATTIVITA' 1</b> Inserire il codice Ateco 2007 che identifica l'attività svolta dalla società. La classificazione Ateco 2007 presenta le varie attività economiche raggruppate, dal generale al particolare, in: - sezioni (lettera, es. C) - divisioni (sezione + due cifre, es.C.10) - gruppi (sezione + tre cifre, es. C.10.4) - classi (sezione + quattro cifre, es. C.10.41) - categorie (sezione + cinque cifre, es. C.10.41.1) - sottocategorie (sezione + sei cifre, es. C.10.41.10)  Nel campo "Attività 1" indicare il codice Ateco che identifica l'attività prevalente (in termini di fatturato) svolta dalla società. In particolare, occorre inserire il codice che individua la divisione dell'attività economica o il codice relativo a un dettaglio maggiore come (gruppo, classe, categoria, sottocategoria).  Nel caso di società con sede legale all'estero, utilizzare il codice Nace Rev.2, che corrisponde al codice Ateco 2007	<b>38</b>

<b>PESO INDICATIVO DELLA “ATTIVITA’ 1” IN PERCENTUALE</b> Inserire il peso, in termini di fatturato, dell’Attività 1 sul totale delle attività svolte dalla società e/o dell’ente. Il peso è calcolato come percentuale di fatturato maturato nell’attività 1 sul totale del fatturato della società e/o dell’ente per l’esercizio relativo all’anno di riferimento.	<b>100%</b>
---	-------------

Negli ulteriori campi (“Attività” e “Percentuale ATECO” numerati da 2 a 4 ) è possibile indicare i codici Ateco 2007 e i pesi indicativi degli ulteriori settori di attività nei quali opera la società. Per la compilazione seguire le indicazioni già descritte per l’attività 1.

**ATTENZIONE:** Per ognuna delle attività indicate il peso indicativo deve essere maggiore o uguale al 10%.

<b>ATTIVITA’ 2</b>	
<b>PESO INDICATIVO DELL’ATTIVITA’ 2 IN PERCENTUALE</b>	
<b>ATTIVITA’ 3</b>	
<b>PESO INDICATIVO DELL’ATTIVITA’ 3 IN PERCENTUALE</b>	
<b>ATTIVITA’ 4</b>	
<b>PESO INDICATIVO DELL’ATTIVITA’ 4 IN PERCENTUALE</b>	

#### ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

<b>Numero dei componenti dell’organo di amministrazione</b> Indicare il numero complessivo dei componenti dell’organo di Amministrazione alla data di riferimento della rilevazione	<b>CINQUE</b>
<b>Compensi dei componenti dell’organo di amministrazione</b> Indicare l’importo complessivo dei compensi previsti dall’organo di amministrazione per l’anno di riferimento della rilevazione, come indicato nella nota integrativa al bilancio. ATTENZIONE: i rimborsi spese analitici, non avendo natura di corrispettivo, sono esclusi, al contrario dei rimborsi spese forfettari.	<b>ZERO</b>
<b>Numero dei componenti dell’organo di controllo</b> Indicare il numero complessivo dei componenti dell’organo di controllo alla data di riferimento della rilevazione. ATTENZIONE: dal computo vanno esclusi supplenti e l’eventuale società di revisione o revisore esterno al quale è affidata la certificazione del bilancio	<b>UNO</b>

<p><b>Compensi dei componenti dell'organo di controllo</b>  Indicare l'importo complessivo dei compensi previsti per l'organo di controllo per l'anno di riferimento della rilevazione, come indicato nella nota integrativa al bilancio.  ATTENZIONE: i rimborsi spese analitici, non avendo natura di corrispettivo, sono esclusi, al contrario dei rimborsi spese forfettari.  Il compenso spettante all'organo di controllo esterno (società di revisione o revisore) non va computato in quanto esso offre un servizio, in genere previa procedura di aggiudicazione pubblica, che, in quanto tale, non può essere qualificato come costo per organi di controllo interno. Occorre quindi limitarsi al compenso spettante ai sindaci e non cumulare i compensi percepiti dalle due categorie (sindaci e revisori).</p>	<p style="text-align: center;"><b>6.760,00</b></p>
<p><b>Holding pura</b>  Selezionare il campo se la società è una holding pura, ossia l'oggetto sociale esclusivo della partecipata è la gestione per conto dell'Amministrazione delle proprie partecipazioni societarie.</p>	<p style="text-align: center;"><b>NO</b></p>
<p><b>Avvio di procedure per la quotazione</b>  Indicare se la società ha avviato o meno una procedura per la quotazione di azioni o strumenti finanziari nei termini previsti dall'art. 26, comma 4e5, del D.Lgs.n. 175/2016</p>	<p style="text-align: center;">===</p>
<p><b>Tipologia di procedura avviata per la quotazione</b>  Indicare la tipologia di procedura avviata per la quotazione tra le seguenti opzioni:  - la società ha deliberato la quotazione delle proprie azioni in mercati regolamentati entro il 23.09.16.  - la società ha presentato domanda di ammissione alla quotazione delle proprie azioni avendone deliberato la quotazione entro il 23.09.16.  - la società ha adottato atti volti all'emissione di strumenti finanziari, diversi dalle azioni, quotati in mercati regolamentati entro il 30.06.16.  - la società ha concluso la procedura di quotazione di strumenti finanziari diversi da azioni avviata entro il 30.06.16.</p>	<p style="text-align: center;">===</p>
<p><b>La partecipata detiene a sua volta delle partecipazioni</b>  Indicare se la società detiene, a qualsiasi titolo, partecipazioni in altre società.</p>	<p style="text-align: center;"><b>SI</b>  <b>(A.A.C. Associazione Ambito Cuneese 277 millesimi)</b></p>

**DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO**

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<p><b>ANNO DI RIFERIMENTO</b> Indicare l'anno a cui devono riferirsi i dati di bilancio inseriti nella scheda. Per società attive, inattive o sospese l'anno di riferimento è quello della rilevazione. Per società in liquidazione, scioglimento, procedura concorsuale o cessate indicare l'anno di riferimento dell'ultimo bilancio approvato i cui dati dovranno essere utilizzati per compilare la scheda.</p>	<b>2016</b>
<p><b>B) – I – IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b> (Inserire il valore totale delle immobilizzazioni immateriali indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) I – Immobilizzazioni immateriali).</p>	<b>528</b>
<p><b>B) – II – IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b> (Inserire il valore totale delle immobilizzazioni materiali indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) II – Immobilizzazioni materiali).</p>	<b>364.050</b>
<p><b>B) – III – IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b> (Inserire il valore totale delle immobilizzazioni finanziarie indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) III – Immobilizzazioni finanziarie).</p>	<b>5.540</b>
<p><b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b> Inserire il totale immobilizzazioni dell'Attivo dello Stato Patrimoniale</p>	<b>370.118</b>
<p><b>C) – II – CREDITI (VALORE TOTALE)</b> (Inserire il valore totale dei crediti indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce C) II – Crediti).</p>	<b>4.898.760</b>
<p><b>TOTALE ATTIVO</b> (Inserire il valore del "Totale Attivo" dello Stato Patrimoniale).</p>	<b>12.561.990</b>
<p><b>A) - I CAPITALE/FONDO DI DOTAZIONE</b> (Inserire il valore in euro del Capitale (o del fondo di dotazione). Il Capitale è costituito dal valore complessivo attribuito convenzionalmente ai conferimenti dei soci o a</p>	<b>0</b>

<p>quella quota dei conferimenti che è destinata a capitale. Corrisponde alla voce “A.I.Capitale” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico ex art. 2424 del Codice Civile)</p>	
<p><b>A) - II-VI RISERVE</b> Inserire il valore complessivo in euro delle seguenti riserve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• (II) Riserva da sovrapprezzo delle azioni;</li> <li>• (III) Riserve di rivalutazione;</li> <li>• (IV) Riserva legale;</li> <li>• (V) Riserva per azioni proprie in portafoglio;</li> <li>• (VI) Riserve statutarie;</li> </ul> <p>Corrisponde alla somma delle voci da A.II a A.VI del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	<p><b>1.922.689</b></p>
<p><b>A) – VII – 1 RISERVA PER FINANZIAMENTI IN CONTO AUMENTO CAPITALE – IMPORTO TOTALE</b> Inserire il valore in euro della riserva per finanziamenti in conto aumento di capitale (riserva di capitale costituibile solo nel caso in cui il contributo in conto capitale sia effettivamente destinato ad integrare il patrimonio netto). E’ una delle altre riserve incluse nella voce “A.VII Altre riserve” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	<p><b>0</b></p>
<p><b>A) – VII -2 RISERVA PER COPERTURA PERDITE</b> Inserire il valore in euro della riserva per copertura perdite. E’ una delle altre riserve incluse nella voce “A.VII Altre riserve” dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	<p><b>0</b></p>
<p><b>A) – VII – 3 ALTRE RISERVE RESIDUALI</b> Inserire il valore in euro delle altre riserve residuali eventualmente indicate nello Stato Patrimoniale della società/ente partecipato (ad es. riserva straordinaria o facoltativa, riserva ammortamento anticipato, riserva per acquisto azioni proprie, riserve per rinnovamento impianti e macchinari, ecc.)</p>	<p><b>0</b></p>

Corrisponde alla somma delle altre riserve incluse nella voce "A.VII Altre riserve" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile, al netto del valore della Riserva per finanziamenti in conto aumento capitale e della Riserva per copertura perdite già iscritte separatamente nei campi precedenti.	
<b>A) VII ALTRE RISERVE – TOTALE</b> Indicare la somma di Riserve per finanziamenti in conto aumento capitale, Riserva per copertura perdite ed Altre riserve residuali. Corrisponde alla voce "A.VII Altre riserve" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.	<b>0</b>
<b>A) VIII UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO</b> Inserire il valore in euro degli utili o delle perdite portati a nuovo, ovvero i risultati economici degli esercizi precedenti che non siano stati distribuiti, accantonati ad altre riserve o le perdite non ripianate. Corrisponde alla voce "A.VIII Utili (perdite) portati a nuovo" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.	<b>0</b>
<b>A) IX UTILI (PERDITE) ESERCIZIO NETTA</b> Inserire il valore in euro dell'utile o della perdita di esercizio, ovvero il risultato netto del periodo così come risulta dall'ultima voce di conto economico. Corrisponde alla voce "A.IX Utile (perdita) dell'esercizio" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.	<b>51.612</b>
<b>PATRIMONIO NETTO EX 2424 C.C.</b> Indicare la somma del Capitale, delle Riserve e di Utili e Perdite portati a nuovo e di esercizio, che corrisponde pertanto al Patrimonio Netto della società e/o ente partecipato. Corrisponde alla voce "A.Patrimonio Netto" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.	<b>1.974.301</b>
<b>D) – DEBITI (VALORE TOTALE)</b> Inserire il valore indicato nel bilancio della società, corrispondente nel passivo dello Stato Patrimoniale alla voce D) DEBITI.	<b>10.343.992</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b> Inserire il valore del "Totale Passivo" dello Stato Patrimoniale.	<b>12.561.990</b>

<p><b>A. VALORE DELLA PRODUZIONE/PROVENTI DELLA GESTIONE</b></p> <p>Inserire il valore della produzione o dei proventi della gestione della società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio.</p> <p>Corrisponde alla voce "A.Valore della produzione" del Conto Economico nello schema civilistico, ex art. 2425 del Codice Civile.</p>	<p><b>18.332.633</b></p>
<p><b>DI CUI A1) RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b></p> <p>Inserire il valore indicato nel bilancio dei ricavi delle vendite e delle prestazioni corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce "A)1 – RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI".</p>	<p><b>18.128.525</b></p>
<p><b>A5) – 1 ALTRI RICAVI E PROVENTI – CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO</b></p> <p>Inserire il valore indicato nel bilancio dei contributi in conto esercizio presente tra gli "Altri ricavi e proventi", corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce "A) 5 – ALTRI RICAVI E PROVENTI – CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO".</p>	<p><b>10.000</b></p>
<p><b>A5) – 2 ALTRI RICAVI E PROVENTI – ALTRI</b></p> <p>Inserire il valore indicato nel bilancio degli "Altri ricavi e proventi" (esclusi i contributi in conto esercizio), corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce "A)5 – ALTRI RICAVI E PROVENTI – ALTRI".</p>	<p><b>194.108</b></p>
<p><b>DI CUI A) 5 ALTRI RICAVI E PROVENTI</b></p> <p>Inserire l'importo complessivo della voce A) 5 del Conto Economico: ALTRI RICAVI E PROVENTI.</p>	<p><b>204.108</b></p>
<p><b>B.COSTI DELLA PRODUZIONE/COSTI DELLA GESTIONE</b></p> <p>Inserire il totale dei costi della produzione o dei costi della gestione della società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio.</p> <p>Corrisponde alla voce "B.Costi della Produzione" del Conto Economico nello schema civilistico ex art. 2425 del Codice Civile.</p>	<p><b>18.295.914</b></p>
<p><b>DI CUI COSTI DEL PERSONALE</b></p> <p>Inserire il valore dei costi per il personale sostenuti dalla società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio.</p> <p>Corrisponde alla voce "B.9 Costi della Produzione per il personale" del Conto Economico nello schema civilistico, ex art. 2425 del Codice Civile.</p>	<p><b>242.592</b></p>



<b>NUMERO DI ADDETTI</b> Inserire il numero medio di dipendenti della società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. L'informazione è contenuta nella Nota Integrativa al bilancio della società.	<b>5 (part-time)</b>
<b>PRESENZA BILANCIO CONSOLIDATO</b> Indicare se la società abbia redatto o meno un bilancio consolidato.	<b>NO</b>

**(NEL CASO IN CUI LA SOCIETA' E/O ENTE ABBA ADOTTATO LA CONTABILITA' FINANZIARIA)**

**ATTENZIONE:** Nel caso di società per azioni, società in accomandita per azioni e società a responsabilità limitata, società consortile, società cooperativa la sola opzione valida è “Contabilità economico-patrimoniale”.

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<b>CAPITALE O FONDO DI DOTAZIONE</b> (Inserire il valore del capitale o del fondo di dotazione della partecipata).	
<b>AVANZO/DISAVANZO DI ESERCIZIO</b> (Inserire il valore del risultato della gestione o di amministrazione iscritto nel Conto del Bilancio della partecipata).	
<b>PATRIMONIO NETTO</b> (Inserire il valore del patrimonio netto della partecipata, calcolabile anche come differenza tra attivo patrimoniale e passivo patrimoniale).	
<b>TOTALE ENTRATE</b> (Inserire il totale delle entrate iscritto nel Conto del Bilancio della partecipata).	
<b>TOTALE USCITE</b> (Inserire il totale delle uscite iscritto nel Conto del Bilancio della partecipata).	
<b>DI CUI SPESE PER IL PERSONALE</b> (Inserire il totale delle spese per il personale iscritte nel Conto del Bilancio della partecipata).	
<b>NUMERO DI ADDETTI</b> (Inserire il numero medio di dipendenti della partecipata nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio).	

**(NEL CASO IN CUI LA SOCIETA' E/O ENTE ABBA REDATTO IL BILANCIO CONSOLIDATO)**

**ATTENZIONE:** La sezione viene visualizzata solamente nel caso in cui l'Utente abbia indicato, nella precedente sezione “Dati sintetici di bilancio”, che per l'anno di esercizio considerato, la società ha redatto il bilancio consolidato.

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<b>ANNO DI RIFERIMENTO</b>	

<p>Indicare l'anno a cui devono riferirsi i dati di bilancio inseriti nella scheda.</p> <p>Per società attive, inattive o sospese l'anno di riferimento è quello della rilevazione.</p> <p>Per società in liquidazione, scioglimento, procedura concorsuale o cessate indicare l'anno di riferimento dell'ultimo bilancio approvato i cui dati dovranno essere utilizzati per compilare la scheda.</p>	
<p><b>B) I – IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b></p> <p>Inserire il valore totale delle immobilizzazioni immateriali indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) I – Immobilizzazioni immateriali.</p>	
<p><b>B)-II- IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b></p> <p>Inserire il valore totale delle immobilizzazioni materiali indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) II – Immobilizzazioni materiali.</p>	
<p><b>B)-III- IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b></p> <p>Inserire il valore totale delle immobilizzazioni finanziarie indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) III – Immobilizzazioni finanziarie.</p>	
<p><b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)</b></p> <p>Inserire la somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie indicate. Tale importo deve corrispondere alla voce B) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI dell'Attivo dello Stato Patrimoniale.</p>	
<p><b>C) – II – CREDITI (VALORE TOTALE)</b></p> <p>Inserire il valore totale dei crediti indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce C) II – CREDITI.</p>	
<p><b>TOTALE ATTIVO</b></p> <p>Inserire il valore del “Totale Attivo” dello Stato Patrimoniale.</p>	
<p><b>A) - I CAPITALE/FONDO DI DOTAZIONE</b></p> <p>Inserire il valore in euro del Capitale (o del fondo di dotazione). Il Capitale è costituito dal valore complessivo attribuito convenzionalmente ai conferimenti dei soci o a</p>	

<p>quella quota dei conferimenti che è destinata a capitale. Corrisponde alla voce “A.I.Capitale” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	
<p><b>A) II-VI RISERVE</b> Inserire il valore complessivo in euro delle seguenti riserve:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. (II) Riserva da sovrapprezzo delle azioni;</li> <li>b. (III) Riserve di rivalutazione;</li> <li>c. (IV) Riserva legale;</li> <li>d. (V) Riserva per azioni proprie in portafoglio;</li> <li>e. (VI) Riserve statutarie;</li> </ul> <p>Corrisponde alla somma delle voci da A.II a A.VI del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	
<p><b>A) – VII – 1 RISERVA PER FINANZIAMENTI IN CONTO AUMENTO CAPITALE – IMPORTO TOTALE</b> Inserire il valore in euro della riserva per finanziamenti in conto aumento di capitale (riserva di capitale costituibile solo nel caso in cui il contributo in conto capitale sia effettivamente destinato ad integrare il patrimonio netto). E’ una delle altre riserve incluse nella voce “A.VII Altre riserve” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	
<p><b>A) – VII – 2) RISERVA PER COPERTURA PERDITE</b> Inserire il valore in euro della riserva per copertura perdite. E’ una delle altre riserve incluse nella voce “A.VII Altre riserve” dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	
<p><b>A) – VII – 3) ALTRE RISERVE RESIDUALI</b> Inserire il valore in euro delle altre riserve residuali eventualmente indicate nello Stato Patrimoniale della società/ente partecipato come ad esempio la riserva straordinaria o facoltativa, la riserva ammortamento anticipato, la riserva per acquisto azioni proprie, le riserve per rinnovamento impianti e macchinari, ecc.. Corrisponde alla somma delle altre riserve</p>	

<p>incluse nella voce “A.VII Altre riserve” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile, al netto del valore della Riserva per finanziamenti in conto aumento capitale e della Riserva per copertura perdite già iscritte separatamente nei campi precedenti.</p>	
<p><b>A) VII ALTRE RISERVE – TOTALE</b> Indicare la somma di Riserve per finanziamenti in conto aumento capitale, Riserva per copertura perdite ed Altre riserve residuali Corrisponde alla voce “A.VII Altre riserve” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	
<p><b>A) VIII UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO</b> Inserire il valore in euro degli utili o delle perdite portati a nuovo, ovvero i risultati economici degli esercizi precedenti che non siano stati distribuiti, accantonati ad altre riserve o le perdite non ripianate. Corrisponde alla voce “A.VIII Utili (perdite) portati a nuovo” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	
<p><b>A) IX UTILI (PERDITE) ESERCIZIO NETTA</b> Inserire il valore in euro dell’utile o della perdita di esercizio, ovvero il risultato netto del periodo così come risulta dall’ultima voce di conto economico. Corrisponde alla voce “A.IX Utile (perdita) dell’esercizio” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	
<p><b>PATRIMONIO NETTO EX ART. 2424 C.C.</b> Indicare la somma del Capitale, delle Riserve e di Utili e Perdite portati a nuovo e di esercizio, che corrisponde pertanto al Patrimonio Netto della società e/o ente partecipato. Corrisponde alla voce “A. Patrimonio Netto” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile.</p>	
<p><b>CAPITALE E RISERVE DI TERZI</b> Inserire il valore aggregato del capitale e delle riserve di competenza di terzi, indicato nella corrispondente voce del bilancio consolidato.</p>	
<p><b>UTILE (PERDITA) DI ESERCIZIO DI TERZI</b></p>	

Inserire il valore di utili/perdite di competenza di terzi, indicato nella corrispondente voce del bilancio consolidato.	
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO DI TERZI</b> Indicare la somma del Capitale, delle Riserve e di Utili di terzi, che corrisponde al Patrimonio Netto di competenza di terzi.	
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO CONSOLIDATO</b> Indicare la somma del Patrimonio Netto di competenza della società e del Patrimonio netto di competenza di terzi.	
<b>D) – DEBITI (VALORE TOTALE)</b> Inserire il valore indicato nel bilancio della società, corrispondente nel passivo dello Stato Patrimoniale alla voce D) DEBITI.	
<b>TOTALE PASSIVO</b> Inserire il valore del “Totale Passivo” dello Stato Patrimoniale.	
<b>VALORE DELLA PRODUZIONE- A/PROVENTI DELLA GESTIONE</b> Inserire il valore della produzione o dei proventi della gestione della società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. Corrisponde alla voce “A.Valore della produzione” del Conto Economico nello schema civilistico, ex art. 2425 del Codice Civile.	
<b>DI CUI A1) RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI</b> Inserire il valore indicato nel bilancio dei ricavi delle vendite e delle prestazioni corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce “A)1 – RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI”.	
<b>A5) – 1 ALTRI RICAVI E PROVENTI – CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO</b> Inserire il valore indicato nel bilancio dei contributi in conto esercizio presente tra gli “Altri ricavi e proventi”, corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce “A) 5 – ALTRI RICAVI E PROVENTI – CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO”.	
<b>A5) – 2 ALTRI RICAVI E PROVENTI – ALTRI</b> Inserire il valore indicato nel bilancio degli “Altri ricavi e proventi” – esclusi i contributi in conto esercizio -, corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce “A) 5 – ALTRI RICAVI E PROVENTI – ALTRI”.	
<b>DI CUI A5) ALTRI RICAVI E PROVENTI</b>	

Indicare l'importo complessivo della voce A) 5 del Conto Economico: ALTRI RICAVI E PROVENTI.	
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE-B/COSTI DELLA GESTIONE</b> Inserire il totale dei costi della produzione o dei costi della gestione della società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. Corrisponde alla voce "B. Costi della Produzione" del Conto Economico nello schema civilistico ex art. 2425 del Codice Civile.	
<b>DI CUI COSTI DEL PERSONALE</b> Inserire il valore dei costi per il personale sostenuti dalla società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. Corrisponde alla voce "B.9 Costi della Produzione per il personale" del Conto Economico nello schema civilistico, ex art. 2425 del Codice Civile.	
<b>NUMERO DI ADDETTI</b> Inserire il numero medio di dipendenti del gruppo nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. L'informazione è contenuta nella Nota Integrativa al bilancio consolidato della società.	

**(NEL CASO IN CUI L'AMMINISTRAZIONE ABBA AFFIDATO SERVIZI ALLA SOCIETA' E/O ALL'ENTE)**

In questa sezione è possibile indicare fino a cinque tipologie di servizi svolti dalla partecipata in favore dell'Amministrazione, specificando per ognuna il codice attività (secondo la classificazione ATECO 2007) e la modalità di affidamento (diretto o tramite gara).

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<b>SETTORE</b> Indicare il settore di attività che descrive il servizio affidato alla partecipata, utilizzando i codici ATECO corrispondenti.	<b>38</b>
<b>ENTE AFFIDANTE</b> Indicare l'ente che ha affidato il servizio svolto in favore dell'Amministrazione richiedente e dichiarante: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amministrazione dichiarante</li> <li>• Consorzio di enti pubblici;</li> <li>• Unione di comuni;</li> <li>• AATO, EGA;</li> <li>• Altro.</li> </ul> Per AATO ed EGA sono da intendersi rispettivamente l'Autorità d'Ambito Territoriale Ottimale e l'Ente di Governo di Ambito, ovvero le autorità costituite per la gestione di servizi pubblici in un determinato territorio.	<b>AMMINISTRAZIONE RICHIEDENTE I DATI</b>
<b>MODALITA' AFFIDAMENTO</b>	<b>L.R. 24/2002 – L.R. 7/2012</b>

<p>Indicare:  “Diretto”, nel caso in cui il servizio sia stato affidato senza una procedura di gara;  “Tramite gara”, nel caso in cui il servizio sia stato affidato in base al risultato di una procedura di gara  “Tramite gara a doppio oggetto”, nel caso in cui il servizio sia stato affidato secondo i principi del partenariato pubblico – privato, ovvero con una procedura avente ad oggetto l’individuazione di un socio privato e l’attribuzione di specifici compiti per la gestione del servizio.</p>	
<p><b>IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA)</b>  Indicare l’importo a carico dell’Amministrazione richiedente i dati nell’anno di riferimento della rilevazione per il servizio svolto dalla società partecipata.</p>	<p><b>A CURA DEL COMUNE</b></p>

N.B.: E’ possibile fornire informazioni fino a un massimo di cinque servizi svolti dalla partecipata in favore dell’Amministrazione dichiarante.

<b>SETTORE</b>	
<b>ENTE AFFIDANTE</b>	
<b>MODALITA’ AFFIDAMENTO</b>	
<b>IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA)</b>	
<b>SETTORE</b>	
<b>ENTE AFFIDANTE</b>	
<b>MODALITA’ AFFIDAMENTO</b>	
<b>IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA)</b>	
<b>SETTORE</b>	
<b>ENTE AFFIDANTE</b>	
<b>MODALITA’ AFFIDAMENTO</b>	
<b>IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA)</b>	
<b>SETTORE</b>	
<b>ENTE AFFIDANTE</b>	
<b>MODALITA’ AFFIDAMENTO</b>	
<b>IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA)</b>	

**QUOTA DI POSSESSO NELLA SOCIETA’ E/O ENTE**

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<p><b>QUOTA PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA' DIRETTAMENTE DETENUTA</b></p> <p>(Indicare la quota percentuale di partecipazione detenuta direttamente nella società. La quota di partecipazione corrisponde alla percentuale di azioni o quote societarie detenute dall'Amministrazione sul totale del capitale della società partecipata.</p> <p>E' possibile inserire quote con un numero massimo di 8 decimali dopo la virgola.</p> <p>Se la partecipazione nella società è detenuta solo in via indiretta, inserire nel campo il valore 0 (zero)).</p>	<p><b>VEDI ALLEGATO</b></p>

**TIPOLOGIA DI PARTECIPAZIONE: DEVE ESSERE INDICATA LA TIPOLOGIA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALL'AMMINISTRAZIONE NELLA SOCIETA', OVVERO SE TRATTASI DI UNA SOCIETA' CONTROLLATA O IN HOUSE PER L'AMMINISTRAZIONE.**

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<p><b>SOCIETA' CONTROLLATA DALL'AMMINISTRAZIONE</b></p> <p>Indicare se l'Amministrazione detiene nella società una partecipazione di controllo.</p> <p>ATTENZIONE: una società è da intendersi controllata dall'Amministrazione se si verifica una delle condizioni di cui all'art. 2359 del codice civile. Il controllo può sussistere anche quando, in applicazione di norme di legge o statuarie o di patti parasociali, per le decisioni finanziarie e gestionali strategiche relative all'attività sociale è richiesto il consenso unanime di tutte le parti che condividono il controllo.</p>	<p><b>TRATTASI DI CONSORZIO TRA ENTI LOCALI E NON DI SOCIETA'</b></p>
<p><b>SOCIETA' IN HOUSE PER L'AMMINISTRAZIONE</b></p> <p>Selezionare il campo se la società è da considerarsi "in house" in quanto si verificano congiuntamente le seguenti condizioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- su di essa l'amministrazione esercita il controllo analogo anche congiuntamente con altre amministrazioni;</li> <li>- non vi è partecipazione di capitali privati, ad eccezione di quella prescritta da norme di legge e che avvenga in forme che non comportino controllo o potere di veto, né l'esercizio di un'influenza determinante su di essa;</li> <li>- oltre l'ottanta per cento del fatturato della società è effettuato nello svolgimento dei compiti a essa affidati dall'amministrazione</li> </ul>	<p><b>TRATTASI DI CONSORZIO TRA ENTI LOCALI E NON DI SOCIETA'</b></p>



pubblica o dalle amministrazioni pubbliche che esercitano il controllo analogo (o controllo analogo congiunto)	
--	--

**QUOTE DI PARTECIPAZIONE DETENUTE DALL'AMMINISTRAZIONE  
INDIRETTAMENTE NELLA SOCIETA' E/O ENTE OVVERO DETENUTE TRAMITE LA  
PARTECIPAZIONE IN ALTRE SOCIETA' O ENTI (SOCIETA' TRAMITE)**

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<b>CODICE FISCALE DELLA "SOCIETA' TRAMITE"</b>	
<b>DENOMINAZIONE DELLA "SOCIETA' TRAMITE"</b>	
<b>QUOTA PERCENTUALE DETENUTA DALL'AMMINISTRAZIONE NELLA "SOCIETA' TRAMITE"</b>	
<b>QUOTA PERCENTUALE DETENUTA DALLA "SOCIETA' TRAMITE" NELLA PARTECIPATA</b>	

**ONERI E DIVIDENDI DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE (GLI ONERI  
SOSTENUTI E I DIVIDENDI CORRISPOSTI VANNO INTESI SIA IN TERMINI DI  
COMPETENZA CHE DI CASSA)**

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<b>ONERI PER CONTRATTI DI SERVIZIO (IMPEGNATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione per contratti di servizio affidati alla partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER CONTRATTI DI SERVIZIO (PAGATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione, per contratti di servizio affidati alla partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE (IMPEGNATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti da trasferimenti in conto capitale a favore della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE (PAGATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti da trasferimenti in conto capitale a favore della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER TRASFERIMENTI IN CONTO ESERCIZIO (IMPEGNATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione)	<b>A CURA DEL COMUNE</b>

per trasferimenti in conto esercizio a favore della partecipata).	
<b>ONERI PER TRASFERIMENTI IN CONTO ESERCIZIO (PAGATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione per trasferimenti in conto esercizio a favore della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER CONCESSIONE DI CREDITI (IMPEGNATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti da concessione di crediti a favore della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER CONCESSIONE DI CREDITI (PAGATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti da concessione di crediti a favore della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER COPERTURA DI DISAVANZI O PERDITE (IMPEGNATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da somme destinate alla copertura di disavanzi o perdite della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER COPERTURA DI DISAVANZI O PERDITE (PAGATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da somme destinate alla copertura di disavanzi o perdite della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER ACQUISIZIONE DI QUOTE SOCIETARIE (IMPEGNATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione derivanti dall'acquisizione di quote societarie nella partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER ACQUISIZIONE DI QUOTE SOCIETARIE (PAGATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti dall'acquisizione di quote societarie nella partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER AUMENTO DI CAPITALE (NON AI FINI DI RIPIANO PERDITE - IMPEGNATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da somme destinate all'aumento del capitale sociale della partecipata. Non vanno	<b>A CURA DEL COMUNE</b>

indicate le somme destinate al ripiano di perdite della partecipata).	
<b>ONERI PER AUMENTO DI CAPITALE (NON AI FINI DI RIPIANO PERDITE - PAGATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da somme destinate all'aumento del capitale sociale della partecipata. Non vanno indicate le somme destinate al ripiano di perdite della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER TRASFORMAZIONE, CESSAZIONE, LIQUIDAZIONE (IMPEGNATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione conseguenti alla trasformazione, alla cessazione oppure alla liquidazione della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER TRASFORMAZIONE, CESSAZIONE, LIQUIDAZIONE (PAGATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione conseguenti alla trasformazione, alla cessazione oppure alla liquidazione della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER GARANZIE (FIDEIUSSIONI, LETTERE PATRONAGE, ALTRE FORME - IMPEGNATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da garanzie prestate a favore della partecipata ad esempio fideiussioni, lettere patronage, ecc.).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ONERI PER GARANZIE (FIDEIUSSIONI, LETTERE PATRONAGE, ALTRE FORME - PAGATO)</b> (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da garanzie prestate a favore della partecipata ad esempio fideiussioni, lettere patronage, ecc.).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ESCUSSIONI NEI CONFRONTI DELL'ENTE DELLE GARANZIE CONCESSE (IMPEGNATO)</b> (Indicare il valore delle somme IMPEGNATE, relative a somme da pagare ai creditori della società partecipata inadempiente, a seguito delle escussioni nei confronti dell'Amministrazione per le garanzie concesse alla partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ESCUSSIONI NEI CONFRONTI DELL'ENTE DELLE GARANZIE</b>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>

<p><b>CONCESSE (PAGATO)</b>  (Indicare il valore delle somme effettivamente PAGATE, nell'anno di riferimento della presente rilevazione, ai creditori della società partecipata inadempiente, a seguito delle escussioni nei confronti dell'Amministrazione per le garanzie concesse alla partecipata).</p>	
<p><b>TOTALE ONERI (IMPEGNATO)</b>  (Indicare il totale delle cifre dei campi precedenti relative al valore impegnato).</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<p><b>TOTALE ONERI (PAGATO)</b>  (Indicare il totale delle cifre dei campi precedenti relative al valore pagato).</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<p><b>DIVIDENDI DISTRIBUITI DALLA PARTECIPATA ALL'AMMINISTRAZIONE (ACCERTATO)</b>  (Indicare le somme, in termini di ENTRATE ACCERTATE, dall'Amministrazione a titolo di dividendo per utili conseguiti dalla società partecipata).</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<p><b>DIVIDENDI DISTRIBUITI DALLA PARTECIPATA ALL'AMMINISTRAZIONE (RISCOSSO)</b>  (Indicare le somme, in termini di ENTRATE RISCOSE, corrisposte dalla partecipata all'Amministrazione a titolo di dividendo per utili conseguiti).</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<p><b>ENTRATE PER CESSIONE QUOTE ALLA PARTECIPATA (ACCERTATO)</b>  (Inserire il valore ACCERTATO delle entrate derivanti dalla cessione di quote alla partecipata).</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<p><b>ENTRATE PER CESSIONE QUOTE ALLA PARTECIPATA (RISCOSSO)</b>  (Inserire il valore RISCOSSO delle entrate derivanti dalla cessione di quote alla partecipata).</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<p><b>ALTRE ENTRATE DALLA PARTECIPATA (ACCERTATO)</b>  (Indicare il valore ACCERTATO di altre entrate dalla partecipata).</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<p><b>ALTRE ENTRATE DALLA PARTECIPATA (RISCOSSO)</b>  (Indicare il valore effettivamente RISCOSSO di altre entrate dalla partecipata).</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<p><b>TOTALE ENTRATE (ACCERTATO)</b>  (Indicare la somma delle entrate indicate nei campi precedenti – valore accertato).</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<p><b>TOTALE ENTRATE (RISCOSSO)</b>  (Indicare la somma delle entrate indicate nei</p>	<b>A CURA DEL COMUNE</b>

campi precedenti – valore riscosso).	
<b>CREDITI NEI CONFRONTI DELLA PARTECIPATA</b> (Indicare l'ammontare dei crediti nei confronti della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>DEBITI NEI CONFRONTI DELLA PARTECIPATA</b> (Indicare l'ammontare dei debiti nei confronti della partecipata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>
<b>ACCANTONAMENTI AL FONDO PER PERDITE REITERATE (ART. 1, CO. 552, L. N. 147/2013)</b> (Indicare il valore delle somme accantonate al fondo per perdite reiterate del bilancio della pubblica amministrazione locale nel caso in cui la partecipata abbia registrato negli esercizi precedenti risultati o saldi finanziari negativi ai sensi della legge sopra citata).	<b>A CURA DEL COMUNE</b>

### **RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO**

La sezione deve essere compilata solamente se, nella sezione relativa è stata indicata la Presenza di rappresentanti negli organi di governo della società.

In questa sezione occorre indicare i dati relativi ai rappresentanti dell'Amministrazione negli organi di governo della società/ente nonché il trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettanti.

L'inserimento delle informazioni relative ai rappresentanti è consentito anche qualora l'Amministrazione non detenga quote di partecipazione nella società/ente. Per ciascuna Società l'Utente può inserire più di un rappresentante.

<b>DATO RICHIESTO</b>	<b>CAMPO DA COMPILARE</b>
<b>CODICE FISCALE DEL RAPPRESENTANTE</b>	
<b>NOME DEL RAPPRESENTANTE</b>	
<b>COGNOME DEL RAPPRESENTANTE</b>	
<b>SESSO DEL RAPPRESENTANTE</b>	
<b>DATA DI NASCITA DEL RAPPRESENTANTE</b>	
<b>NAZIONE DI NASCITA DEL RAPPRESENTANTE</b>	
<b>PROVINCIA DI NASCITA DEL RAPPRESENTANTE</b>	
<b>COMUNE DI NASCITA DEL RAPPRESENTANTE</b>	
<b>INCARICO</b>	
<b>DATA DI INIZIO DELL'INCARICO</b> (Il campo va compilato solo se l'incarico è iniziato nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione).	
<b>DATA DI FINE DELL'INCARICO</b>	

(Il campo va compilato solo se l'incarico si è concluso nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione).	
<b>INCARICO GRATUITO/REMUNERATO</b> (Indicare se l'incarico è a titolo gratuito o remunerato).	
<b>COMPENSO COMPLESSIVO SPETTANTE NELL'ANNO</b> (Indicare il compenso complessivo spettante al rappresentante nell'anno di riferimento della rilevazione).	
<b>COMPENSO GIRATO ALL'AMMINISTRAZIONE</b> (Indicare se il compenso spettante al rappresentante viene girato all'Amministrazione).	