



COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N. 53 del 24/06/2021

Il Responsabile dell'Area: Bruno PENNA

OGGETTO :

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI "OPERAIO SPECIALIZZATO - AUTISTA SCUOLABUS - CONDUTTORE MACCHINE OPERATRICI", CATEGORIA B, POSIZIONE ECONOMICA B3, DEL CCNL PERSONALE COMPARTO REGIONI E AUTONOMIE LOCALI, DA ASSEGNARE AL SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO. NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

L'anno **duemilaventuno** addì **ventiquattro** del mese di **giugno** nella sede comunale il sottoscritto Bruno PENNA, in qualità di Responsabile dell'Area nominato con deliberazione della Giunta comunale n.30 del 12.10.2020, ai sensi dell'art.53, comma 23, della legge n.388/2000 e s.m.i. coordinato con l'art.107, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i., adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DELL'AREA

PREMESSO che:

- con determinazione dell'Area amministrativa n. 31 del 29.03.2021 è stato indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato di "Operaio specializzato – Autista scuolabus – Conduttore macchine operatrici", categoria B, posizione economica B3, da assegnare al settore tecnico-manutentivo; contestualmente, è stato approvato lo schema di bando di concorso pubblico per soli esami;
- un estratto del bando di concorso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, 4^a Serie speciale – "Concorsi ed Esami" n.32 del 23.04.2021;
- il bando di concorso e lo schema di domanda di partecipazione sono stati pubblicati per intero all'Albo pretorio telematico del Comune di Castiglione Tinella, fino a scadenza del termine di presentazione della domanda, e gli stessi sono stati pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune (www.comunecastiglionetinella.it) - Sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso"; essi sono stati inoltre trasmessi ai Comuni limitrofi per la relativa pubblicazione;
- il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è scaduto il giorno 24 maggio 2021, essendo il giorno precedente festivo;

ATTESO che si rende necessario costituire la commissione esaminatrice di detto concorso e che, in ottemperanza a quanto dispone l'art.42 del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi e sulle procedure di assunzione, la commissione esaminatrice deve essere così composta:

- a) dal Segretario del Comune – presidente di diritto per i concorsi di grado apicale. Per i concorsi di grado inferiore dal responsabile di servizio interessato alla copertura del posto messo a concorso che ne assume la Presidenza;
- b) da 2 membri effettivi anche esterni, se dipendenti da ente locale di posizione non inferiore a quella dei posti a concorso, esperti nelle materie oggetto del concorso stesso oppure apicale nell'ente da cui dipendono;
- c) da 2 membri supplenti anche esterni, se dipendenti da ente locale di posizione non inferiore a quella dei posti a concorso, esperti nelle materie oggetto del concorso oppure apicale nell'ente da cui dipendono.

In caso di incompatibilità che non permettano la nomina di responsabile interno, anche il presidente viene nominato scegliendo tra dipendenti di altre amministrazioni pubbliche purché ricoprenti incarico di responsabile di servizio / dirigente.

Il segretario della commissione viene nominato nella persona di un dipendente dell'ente o di altri enti locali di categoria superiore o pari a quella del posto oggetto di selezione;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett e), del D.Lgs. n.165/2001, non possono far parte delle commissioni esaminatrici i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

RIITENUTO doveroso nominare tra dipendenti di altre amministrazioni tutti i membri della commissione esaminatrice tra cui anche il presidente e il segretario per garantire la massima trasparenza, obiettività e terzietà di giudizio, rappresentando, questi, principi irrinunciabili che presidiano l'accesso per concorso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni.

RITENUTO, quindi, di individuare componenti della Commissione esaminatrice le persone di seguito indicate, in ragione della provata competenza nelle materie di concorso:

- dott. Massimo NARDI Segretario generale del Comune di Fossano – Presidente
- arch. Caterina COLLA Dipendente del Comune di Santo Stefano Belbo, cat. C, pos. econ. C1, addetta al Settore Opere pubbliche e Manutenzioni – membro effettivo
- geom. Andrea PIONZO Dipendente del Comune di Monforte d'Alba, cat. C, pos. econ. C2 – membro effettivo
- rag. Aldo COLONNA Dipendente – Responsabile dei Servizi finanziari del Comune di Baldissero d'Alba, con funzione di segretario

FATTO presente che per tutti i prenommati soggetti è stata acquisita l'autorizzazione a svolgere incarico retribuito presso il Comune di Castiglione Tinella da parte dell'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 10, del D.Lgs. n. 165/2001;

FATTO presente, altresì, relativamente al geom. Andrea PIONZO che riveste la carica politica di Sindaco del Comune di Treiso, che il Consiglio di Stato ha più volte precisato che la norma di cui all'art.35, comma 3, del D.Lgs. n.165/2001 deve essere interpretata nel senso che la causa di incompatibilità tra chi ricopre una carica politica e chi fa parte di una commissione di concorso pubblico può essere estesa ai soggetti che ricoprono cariche politiche presso amministrazioni diverse da quella procedente solo nel caso in cui vi sia un qualche elemento di possibile incidenza tra l'attività esercitabile da colui che ricopre la carica e l'attività dell'ente che indice il concorso;

CONSIDERATO che nella fattispecie risultano insussistenti i presupposti di incompatibilità in quanto non si rileva alcuna significativa interferenza tra la carica politica ricoperta dal geom. Andrea PIONZO nel Comune di Treiso e l'attività del Comune di Castiglione Tinella;

EVIDENZIATO che eventuali sostituti in seno alla Commissione esaminatrice saranno individuati all'occorrenza;

PRESO ATTO che, in base a quanto stabilito dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, i componenti della Commissione esaminatrice dovranno effettuare il test antigenico rapido o molecolare mediante tampone oro-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 dalla data di svolgimento delle prove;

RITENUTO di procedere con separato provvedimento in ordine ai compensi, alle indennità chilometriche e ai rimborsi spese da corrispondere ai componenti della commissione esaminatrice del concorso in oggetto, in applicazione della vigente normativa;

RICHIAMATI:

- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e sulle procedure di assunzione;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

RICHIAMATO, altresì, il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, con particolare riguardo all'art.107;

RILEVATA la propria competenza;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n.6 in data 12.01.2004, esecutiva, con la quale l'organizzazione degli Uffici comunali è stata suddivisa in due aree gestionali;

VISTO il Piano delle Risorse e degli Obiettivi (P.R.O.) per l'attuazione dei programmi stabiliti nel Documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2021-2023, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.1 dell'08.01.2021

DETERMINA

DI NOMINARE, per le motivazioni indicate in premessa, la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di n. 1 (uno) posto a tempo pieno e indeterminato di "Operaio specializzato – Autista scuolabus – Conduttore macchine operatrici", categoria B, posizione economica B3, da assegnare al settore tecnico-manutentivo, nelle persone di seguito indicate:

- dott. Massimo NARDI Segretario generale del Comune di Fossano – Presidente
- arch. Caterina COLLA Dipendente del Comune di Santo Stefano Belbo, cat. C, pos. econ. C1, addetta al Settore Opere pubbliche e Manutenzioni – membro effettivo
- geom. Andrea PIONZO Dipendente del Comune di Monforte d'Alba, cat. C, pos. econ. C2 – membro effettivo
- rag. Aldo COLONNA Dipendente – Responsabile dei Servizi finanziari del Comune di Baldissero d'Alba, con funzione di segretario

DI INDIVIDUARE eventuali sostituti in seno alla Commissione esaminatrice all'occorrenza.

DI DARE ATTO che nell'espletamento della procedura concorsuale la Commissione esaminatrice dovrà attenersi alle norme indicate nel bando di concorso e nel Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e sulle procedure di assunzione.

DI DARE ATTO che, in base a quanto stabilito dal Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica, i componenti della Commissione esaminatrice dovranno effettuare il test antigenico rapido o molecolare mediante tampone oro-faringeo presso una struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 dalla data di svolgimento delle prove.

DI PROCEDERE con separato provvedimento in ordine ai compensi, alle indennità chilometriche e ai rimborsi spese da corrispondere ai componenti della commissione esaminatrice del concorso in oggetto, in applicazione della vigente normativa.

DI TRASMETTERE il presente atto di nomina al Consigliere di parità regionale ai sensi dell'art.57, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
P.20 Dott.ssa Paola Fracchia

IL RESPONSABILE DELL'AREA
P.20 Bruno Penna

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

(Artt. 147-bis e 183, comma 7, D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.)

Si attesta la copertura finanziaria della spesa derivante dalla presente determinazione ai sensi degli artt. 147-bis e 183, comma 7, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.

Castiglione Tinella, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: /

Copia conforme all'originale, composta di n. 4 fogli, in carta libera, per uso amministrativo.

Castiglione Tinella, 28 GIU 2021

IL FUNZIONARIO
dott.ssa Antonella SILLANO

Antonella Sillano

