

PATRIMONIO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – PARTECIPAZIONI

RILEVAZIONE DEI DATI PER L'ANNO 2015

Legenda: dati compilati dal Gal Langhe Roero in colore blu

DATI ANAGRAFICI DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO

Reperibili dalle visure camerali del 05/02/2016 e del 07/09/2016 (successiva alla sottoscrizione dell'aumento di capitale deliberato dall'assemblea soci Gal del 03/03/2016) allegate alla presente

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
CODICE FISCALE	
DENOMINAZIONE	GAL LANGHE ROERO LEADER S. CONSORT. A RESPONSABILITA' LIMITATA
ANNO DI COSTITUZIONE DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE	
FORMA GIURIDICA (Scegliere tra: <ul style="list-style-type: none">• Azienda speciale e di ente locale;• Società per azioni;• Società in accomandita per azioni;• Società a responsabilità limitata;• Società cooperativa;• Società consortile;• Consorzio;• Azienda servizi alla persona – ASP (ex Istituzioni “Pubbliche di Assistenza e beneficenza”);• Ente pubblico economico;• Ente pubblico non economico;• Istituzione;• Associazioni e fondazioni;• Ente di diritto pubblico;• Altro)	
ALTRA FORMA GIURIDICA (Nel caso in cui la forma giuridica della società o ente non corrisponda ad alcuna delle opzioni sopra indicate, inserire nel campo a lato la forma giuridica nella quale è costituita la società).	
STATO DELLA SOCIETA' (Indicare lo stato di attività dell'impresa scegliendo tra le seguenti opzioni: <ul style="list-style-type: none">• La società è attiva (da utilizzare nel caso in cui la società stia svolgendo regolarmente la propria attività);• Sono in corso procedure di liquidazione volontaria o scioglimento;• Sono in corso procedure concorsuali (fallimento, amministrazione straordinaria, ecc.);• La società è sospesa;• La società è inattiva;• La società è cessata)	
ANNO DI INIZIO DELLA PROCEDURA (Nel caso di procedure di liquidazione, scioglimento, concorsuali, cessazioni ecc.)	

SEDE LEGALE DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO

Reperibili dalle visure camerali del 05/02/2016 e del 07/09/2016 (successiva alla sottoscrizione dell'aumento di capitale deliberato dall'assemblea soci Gal del 03/03/2016) allegate

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
STATO	
PROVINCIA	
COMUNE	
CAP	
INDIRIZZO (Inserire per esteso l'indirizzo della sede legale della società, compreso il numero civico)	Piazza Oberto 1 – 12060 Bossolasco (CN)
TELEFONO	0173/793508 oppure 0173/799000
FAX	0173/793449
EMAIL	info@langheroeroleader.it

SETTORE DI ATTIVITA' DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO

Reperibili dalle visure camerali del 05/02/2016 e del 07/09/2016 (successiva alla sottoscrizione dell'aumento di capitale deliberato dall'assemblea soci Gal del 03/03/2016) allegate

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
ATTIVITA' 1 (Inserire il codice Ateco 2007 che identifica l'attività svolta dalla società. Per "Attività 1" si intende l'attività prevalente (in termini di fatturato) svolta dalla società e/o dall'ente. In particolare occorre inserire il codice che individua la divisione dell'attività economica o il codice relativo a un dettaglio maggiore come gruppo, classe, categoria, sottocategoria).	
PESO INDICATIVO DELLA "ATTIVITA' 1" IN PERCENTUALE (Inserire il peso, in termini di fatturato, dell'Attività 1 sul totale delle attività svolte dalla società e/o dell'ente. Il peso è calcolato come percentuale di fatturato maturato nell'attività 1 sul totale del fatturato della società e/o dell'ente per l'esercizio relativo all'anno di riferimento)	100%

E' possibile inserire altre attività e pesi indicativi dell'attività indicando eventuali ulteriori codici Ateco 2007 e relativi pesi indicativi in percentuale secondo le istruzioni sopra indicate.

ATTENZIONE: Per ognuna delle attività indicate il peso indicativo deve essere maggiore o uguale al 10%.

ATTIVITA' 2	
PESO INDICATIVO DELL'ATTIVITA' 2 IN PERCENTUALE	
ATTIVITA' 3	
PESO INDICATIVO DELL'ATTIVITA' 3 IN PERCENTUALE	
ATTIVITA' 4	
PESO INDICATIVO DELL'ATTIVITA' 4 IN PERCENTUALE	

DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO

Reperibili dal bilancio alla data del 31/12/2015 disponibile nella sezione "amministrazione trasparente al link <http://amministrazionetrasparente.langheroeroleader.it/DettCat.aspx/Bilancio%20preventivo%20e%20consultivo/51>

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
ANNO DI RIFERIMENTO (Indicare l'anno a cui devono riferirsi i dati di bilancio inseriti nella scheda. Per società attive, inattive o sospese l'anno di riferimento è quello della rilevazione. Per società in liquidazione, scioglimento, procedura concorsuale o cessate indicare l'anno di riferimento dell'ultimo bilancio approvato i cui dati dovranno essere utilizzati per compilare la scheda).	Vedi Bilancio 2015
B) – I – IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (Inserire il valore totale delle immobilizzazioni immateriali indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) I – Immobilizzazioni immateriali).	Vedi Bilancio 2015

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
B) – II – IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (Inserire il valore totale delle immobilizzazioni materiali indicato nel bilancio della società, corrispondente nell’attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) II – Immobilizzazioni materiali).	Vedi Bilancio 2015
B) – III – IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE (Inserire il valore totale delle immobilizzazioni finanziarie indicato nel bilancio della società, corrispondente nell’attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) III – Immobilizzazioni finanziarie).	Vedi Bilancio 2015
C) – II – CREDITI (VALORE TOTALE) (Inserire il valore totale dei crediti indicato nel bilancio della società, corrispondente nell’attivo dello Stato Patrimoniale alla voce C) II – Crediti).	Vedi Bilancio 2015
TOTALE ATTIVO (Inserire il valore del “Totale Attivo” dello Stato Patrimoniale).	Vedi Bilancio 2015
A) - I CAPITALE/FONDO DI DOTAZIONE (Inserire il valore in euro del Capitale (o del fondo di dotazione). Il Capitale è costituito dal valore complessivo attribuito convenzionalmente ai conferimenti dei soci o a quella quota dei conferimenti che è destinata a capitale. Corrisponde alla voce “A.I.Capitale” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico ex art. 2424 del Codice Civile)	Vedi Bilancio 2015
A) II-VI RISERVE (Inserire il valore complessivo in euro delle seguenti riserve: <ul style="list-style-type: none"> • (II) Riserva da sovrapprezzo delle azioni; • (III) Riserve di rivalutazione; • (IV) Riserva legale; • (V) Riserva per azioni proprie in portafoglio; • (VI) Riserve statutarie; Corrisponde alla somma delle voci da A.II a A.VI del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).	Vedi Bilancio 2015
A) – VII - 1 RISERVA PER FINANZIAMENTI IN CONTO AUMENTO CAPITALE – IMPORTO TOTALE (Inserire il valore in euro della riserva per finanziamenti in conto aumento di capitale (riserva di capitale costituibile solo nel caso in cui il contributo in conto capitale sia effettivamente destinato ad integrare il patrimonio netto. E’ una delle altre riserve incluse nella voce “A.VII Altre riserve” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).	Vedi Bilancio 2015
A) – VII – 2 RISERVA PER COPERTURA PERDITE (Inserire il valore in euro della riserva per copertura perdite. E’ una delle altre riserve incluse nella voce “A.VII Altre riserve” dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).	Vedi Bilancio 2015
A) – VII – 3 ALTRE RISERVE RESIDUALI (Inserire il valore in euro delle altre riserve residuali eventualmente indicate nello Stato Patrimoniale della società/ente partecipato. Corrisponde alla somma delle altre riserve incluse nella voce “A.VII Altre riserve” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile, al netto del valore della Riserva per finanziamenti in conto aumento capitale e della Riserva per copertura perdite già iscritte separatamente nei campi precedenti).	Vedi Bilancio 2015
A) VII ALTRE RISERVE – TOTALE (Indicare la somma di Riserve per finanziamenti in conto aumento capitale, Riserva per copertura perdite ed Altre riserve residuali. Corrisponde alla voce “A.VII Altre riserve” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).	Vedi Bilancio 2015
A) VIII UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO (Inserire il valore in euro degli utili o delle perdite portati a nuovo, ovvero i risultati economici degli esercizi precedenti che non siano stati distribuiti, accantonati ad altre riserve o le perdite non ripianate. Corrisponde alla voce “A.VIII Utili (perdite) portati a nuovo” del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).	Vedi Bilancio 2015
A) IX UTILI (PERDITE) ESERCIZIO NETTA (Inserire il valore in euro dell’utile o della perdita di esercizio, ovvero il risultato netto del periodo così come risulta dall’ultima voce di conto economico.	Vedi Bilancio 2015

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
Corrisponde alla voce "A.IX Utile (perdita) dell'esercizio" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).	
PATRIMONIO NETTO EX 2424 C.C. (Indicare la somma del Capitale, delle Riserve e di Utili e Perdite portati a nuovo e di esercizio, che corrisponde pertanto al Patrimonio Netto della società e/o ente partecipato. Corrisponde alla voce "A.Patrimonio Netto" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).	Vedi Bilancio 2015
D) – DEBITI (VALORE TOTALE) (Inserire il valore indicato nel bilancio della società, corrispondente nel passivo dello Stato Patrimoniale alla voce D) DEBITI).	Vedi Bilancio 2015
TOTALE PASSIVO (Inserire il valore del "Totale Passivo" dello Stato Patrimoniale).	Vedi Bilancio 2015
A. VALORE DELLA PRODUZIONE/PROVENTI DELLA GESTIONE (Inserire il valore della produzione o dei proventi della gestione della società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. Corrisponde alla voce "A.Valore della produzione" del Conto Economico nello schema civilistico, ex art. 2425 del Codice Civile).	Vedi Bilancio 2015
DI CUI A1) RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI (Inserire il valore indicato nel bilancio dei ricavi delle vendite e delle prestazioni corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce "A)1 – RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI").	Vedi Bilancio 2015
A5) – 1 ALTRI RICAVI E PROVENTI – CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO (Inserire il valore indicato nel bilancio dei contributi in conto esercizio presente tra gli "Altri ricavi e proventi", corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce "A) 5 – ALTRI RICAVI E PROVENTI – CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO").	Vedi Bilancio 2015
A5) – 2 ALTRI RICAVI E PROVENTI – ALTRI (Inserire il valore indicato nel bilancio degli "Altri ricavi e proventi" (esclusi i contributi in conto esercizio), corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce "A)5 – ALTRI RICAVI E PROVENTI – ALTRI").	Vedi Bilancio 2015
DI CUI A) 5 ALTRI RICAVI E PROVENTI (Inserire l'importo complessivo della voce A) 5 del Conto Economico: ALTRI RICAVI E PROVENTI).	Vedi Bilancio 2015
B.COSTI DELLA PRODUZIONE/COSTI DELLA GESTIONE (Inserire il totale dei costi della produzione o dei costi della gestione della società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. Corrisponde alla voce "B. Costi della Produzione" del Conto Economico nello schema civilistico ex art. 2425 del Codice Civile).	Vedi Bilancio 2015
DI CUI COSTI DEL PERSONALE (Inserire il valore dei costi per il personale sostenuti dalla società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. Corrisponde alla voce "B.9 Costi della Produzione per il personale" del Conto Economico nello schema civilistico, ex art. 2425 del Codice Civile).	Vedi Bilancio 2015
NUMERO DI ADDETTI (Inserire il numero medio di dipendenti della società e/o ente nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. L'informazione è contenuta nella Nota Integrativa al bilancio della società).	Vedi Nota integrativa al bilancio
PRESENZA BILANCIO CONSOLIDATO (Indicare se la società abbia redatto o meno un bilancio consolidato).	Non presente

(NEL CASO IN CUI LA SOCIETA' E/O ENTE ABBA ADOTTATO LA CONTABILITA' FINANZIARIA)

Non dovuto

ATTENZIONE: Nel caso di società per azioni, società in accomandita per azioni e società a responsabilità limitata, società consortile, società cooperativa la sola opzione valida è "Contabilità economico-patrimoniale".

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
CAPITALE O FONDO DI DOTAZIONE (Inserire il valore del capitale o del fondo di dotazione della partecipata).	

AVANZO/DISAVANZO DI ESERCIZIO (Inserire il valore del risultato della gestione o di amministrazione iscritto nel Conto del Bilancio della partecipata).	
PATRIMONIO NETTO (Inserire il valore del patrimonio netto della partecipata, calcolabile anche come differenza tra attivo patrimoniale e passivo patrimoniale).	
TOTALE ENTRATE (Inserire il totale delle entrate iscritto nel Conto del Bilancio della partecipata).	
TOTALE USCITE (Inserire il totale delle uscite iscritto nel Conto del Bilancio della partecipata).	
DI CUI SPESE PER IL PERSONALE (Inserire il totale delle spese per il personale iscritte nel Conto del Bilancio della partecipata).	
NUMERO DI ADDETTI (Inserire il numero medio di dipendenti della partecipata nell'anno a cui si riferiscono i dati di bilancio).	

(NEL CASO IN CUI LA SOCIETA' E/O ENTE ABBA REDATTO IL BILANCIO CONSOLIDATO)

Non dovuto

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
ANNO DI RIFERIMENTO (Indicare l'anno a cui devono riferirsi i dati di bilancio inseriti nella scheda. Per società attive, inattive o sospese l'anno di riferimento è quello della rilevazione. Per società in liquidazione, scioglimento, procedura concorsuale o cessate indicare l'anno di riferimento dell'ultimo bilancio approvato i cui dati dovranno essere utilizzati per compilare la scheda).	
B) – I – IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI (Inserire il valore totale delle immobilizzazioni immateriali indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) I – Immobilizzazioni immateriali).	
B)-II- IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI (Inserire il valore totale delle immobilizzazioni materiali indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) II – Immobilizzazioni materiali).	
B)-III- IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE (Inserire il valore totale delle immobilizzazioni finanziarie indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce B) III – Immobilizzazioni finanziarie).	
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B) (Inserire la somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie indicate. Tale importo deve corrispondere alla voce B) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI dell'Attivo dello Stato Patrimoniale).	
C) – II – CREDITI (VALORE TOTALE) (Inserire il valore totale dei crediti indicato nel bilancio della società, corrispondente nell'attivo dello Stato Patrimoniale alla voce C) II – CREDITI).	
TOTALE ATTIVO (Inserire il valore del "Totale Attivo" dello Stato Patrimoniale).	
A) - I CAPITALE/FONDO DI DOTAZIONE (Inserire il valore in euro del Capitale (o del fondo di dotazione). Il Capitale è costituito dal valore complessivo attribuito convenzionalmente ai conferimenti dei soci o a quella quota dei conferimenti che è destinata a capitale. Corrisponde alla voce "A.I.Capitale" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico ex art. 2424 del Codice Civile)	
A) II-VI RISERVE (Inserire il valore complessivo in euro delle seguenti riserve: a. (II) Riserva da sovrapprezzo delle azioni; b. (III) Riserve di rivalutazione;	

<p>c. (IV) Riserva legale; d. (V) Riserva per azioni proprie in portafoglio; e. (VI) Riserve statutarie;</p> <p>Corrisponde alla somma delle voci da A.II a A.VI del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).</p>	
<p>A) – VII – 1 RISERVA PER FINANZIAMENTI IN CONTO AUMENTO CAPITALE – IMPORTO TOTALE (Inserire il valore in euro della riserva per finanziamenti in conto aumento di capitale (riserva di capitale costituibile solo nel caso in cui il contributo in conto capitale sia effettivamente destinato ad integrare il patrimonio netto). E' una delle altre riserve incluse nella voce "A.VII Altre riserve" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).</p>	
<p>A) – VII – 2) RISERVA PER COPERTURA PERDITE (Inserire il valore in euro della riserva per copertura perdite. E' una delle altre riserve incluse nella voce "A.VII Altre riserve" dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).</p>	
<p>A) – VII – 3) ALTRE RISERVE RESIDUALI (Inserire il valore in euro delle altre riserve residuali eventualmente indicate nello Stato Patrimoniale della società/ente partecipato come ad esempio la riserva straordinaria o facoltativa, la riserva ammortamento anticipato, la riserva per acquisto azioni proprie, le riserve per rinnovamento impianti e macchinari, ecc.. Corrisponde alla somma delle altre riserve incluse nella voce "A.VII Altre riserve" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile, al netto del valore della Riserva per finanziamenti in conto aumento capitale e della Riserva per copertura perdite già iscritte separatamente nei campi precedenti).</p>	
<p>A) VII ALTRE RISERVE – TOTALE (Indicare la somma di Riserve per finanziamenti in conto aumento capitale, Riserva per copertura perdite ed Altre riserve residuali Corrisponde alla voce "A.VII Altre riserve" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico ex art. 2424 del Codice Civile).</p>	
<p>A) VIII UTILI (PERDITE) PORTATI A NUOVO (Inserire il valore in euro degli utili o delle perdite portati a nuovo, ovvero i risultati economici degli esercizi precedenti che non siano stati distribuiti, accantonati ad altre riserve o le perdite non ripianate. Corrisponde alla voce "A.VIII Utili (perdite) portati a nuovo" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).</p>	
<p>A) IX UTILI (PERDITE) ESERCIZIO NETTA (Inserire il valore in euro dell'utile o della perdita di esercizio, ovvero il risultato netto del periodo così come risulta dall'ultima voce di conto economico. Corrisponde alla voce "A.IX Utile (perdita) dell'esercizio" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).</p>	
<p>PATRIMONIO NETTO EX ART. 2424 C.C. (Indicare la somma del Capitale, delle Riserve e di Utili e Perdite portati a nuovo e di esercizio, che corrisponde pertanto al Patrimonio Netto della società e/o ente partecipato. Corrisponde alla voce "A. Patrimonio Netto" del Passivo dello Stato Patrimoniale nello schema civilistico, ex art. 2424 del Codice Civile).</p>	
<p>CAPITALE E RISERVE DI TERZI (Inserire il valore aggregato del capitale e delle riserve di competenza di terzi, indicato nella corrispondente voce del bilancio consolidato).</p>	
<p>UTILE (PERDITA) DI ESERCIZIO DI TERZI (Inserire il valore di utili/perdite di competenza di terzi, indicato nella corrispondente voce del bilancio consolidato).</p>	
<p>TOTALE PATRIMONIO NETTO DI TERZI (Indicare la somma del Capitale, delle Riserve e di Utili di terzi, che corrisponde al Patrimonio Netto di competenza di terzi).</p>	
<p>TOTALE PATRIMONIO NETTO CONSOLIDATO (Indicare la somma del Patrimonio Netto di competenza della società e del Patrimonio netto di competenza di terzi).</p>	
<p>D) – DEBITI (VALORE TOTALE) (Inserire il valore indicato nel bilancio della società, corrispondente nel passivo dello Stato Patrimoniale alla voce D) DEBITI).</p>	
<p>TOTALE PASSIVO</p>	

(Inserire il valore del “Totale Passivo” dello Stato Patrimoniale).	
VALORE DELLA PRODUZIONE-A/PROVENTI DELLA GESTIONE (Inserire il valore della produzione o dei proventi della gestione della società e/o ente nell’anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. Corrisponde alla voce “A.Valore della produzione” del Conto Economico nello schema civilistico, ex art. 2425 del Codice Civile).	
DI CUI A1) RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI (Inserire il valore indicato nel bilancio dei ricavi delle vendite e delle prestazioni corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce “A)1 – RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI”).	
A5) – 1 ALTRI RICAVI E PROVENTI – CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO (Inserire il valore indicato nel bilancio dei contributi in conto esercizio presente tra gli “Altri ricavi e proventi”, corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce “A) 5 – ALTRI RICAVI E PROVENTI – CONTRIBUTI IN CONTO ESERCIZIO”).	
A5) – 2 ALTRI RICAVI E PROVENTI – ALTRI (Inserire il valore indicato nel bilancio degli “Altri ricavi e proventi” – esclusi i contributi in conto esercizio -, corrispondente nel CONTO ECONOMICO alla voce “A) 5 – ALTRI RICAVI E PROVENTI – ALTRI”).	
DI CUI A5) ALTRI RICAVI E PROVENTI (Indicare l’importo complessivo della voce A) 5 del Conto Economico: ALTRI RICAVI E PROVENTI.	
COSTI DELLA PRODUZIONE-B/COSTI DELLA GESTIONE (Inserire il totale dei costi della produzione o dei costi della gestione della società e/o ente nell’anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. Corrisponde alla voce “B. Costi della Produzione” del Conto Economico nello schema civilistico ex art. 2425 del Codice Civile).	
DI CUI COSTI DEL PERSONALE (Inserire il valore dei costi per il personale sostenuti dalla società e/o ente nell’anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. Corrisponde alla voce “B.9 Costi della Produzione per il personale” del Conto Economico nello schema civilistico, ex art. 2425 del Codice Civile).	
NUMERO DI ADDETTI (Inserire il numero medio di dipendenti del gruppo nell’anno a cui si riferiscono i dati di bilancio. L’informazione è contenuta nella Nota Integrativa al bilancio consolidato della società).	

(NEL CASO IN CUI L’AMMINISTRAZIONE ABBA AFFIDATO SERVIZI ALLA SOCIETA’ E/O ALL’ENTE)

Il corrispettivo erogato dal Vs. Ente a favore del Gal si riferisce, come da fattura da noi emessa ad “Attività di studio, progettazione, animazione e attuazione di interventi finalizzati alla promozione e allo sviluppo dell’economia rurale del territorio. Quota a vostro carico per l’esercizio 2015, come da delibera dell’Assemblea dei Soci del 27.07.2015, ai sensi dell’art. 10 dello Statuto Sociale della società.”

Ai sensi dell’art. 10 dello Statuto Sociale vigente sino alla data del 03/03/2016, i contributi richiesti ai soci ai sensi del secondo comma dell’articolo 2615 ter del Codice Civile, a copertura dei costi di gestione e degli investimenti programmati, hanno natura di corrispettivi di prestazioni di servizi effettuate a favore dei soci stessi.

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
SETTORE (Indicare il settore di attività che descrive il servizio affidato alla partecipata, utilizzando i codici ATECO corrispondenti).	
ENTE AFFIDANTE (Indicare l’ente che ha affidato il servizio svolto in favore dell’Amministrazione richiedente e dichiarante: <ul style="list-style-type: none"> • Amministrazione richiedente i dati/dichiarante; • Consorzio di enti pubblici; • Unione di comuni; • AATO, EGA; • Altro. 	

Per AATO ed EGA sono da intendersi rispettivamente l’Autorità d’Ambito Territoriale Ottimale e l’Ente di Governo di Ambito, ovvero le autorità costituite per la gestione di servizi pubblici in un determinato territorio).	
MODALITA’ AFFIDAMENTO (Indicare: “Diretto”, nel caso in cui il servizio sia stato affidato senza una procedura di gara; “Tramite gara”, nel caso in cui il servizio sia stato affidato in base al risultato di una procedura di gara; “Tramite gara a doppio oggetto”, nel caso in cui il servizio sia stato affidato secondo i principi del partenariato pubblico – privato, ovvero con una procedura avente ad oggetto l’individuazione di un socio privato e l’attribuzione di specifici compiti per la gestione del servizio.	
IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA) (Indicare l’importo a carico dell’Amministrazione richiedente i dati nell’anno di riferimento della rilevazione per il servizio svolto dalla società partecipata).	
N.B.: E’ possibile indicare fino a cinque servizi affidati secondo le modalità sopra specificate.	
SETTORE	
ENTE AFFIDANTE	
MODALITA’ AFFIDAMENTO	
IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA)	
SETTORE	
ENTE AFFIDANTE	
MODALITA’ AFFIDAMENTO	
IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA)	
SETTORE	
ENTE AFFIDANTE	
MODALITA’ AFFIDAMENTO	
IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA)	
SETTORE	
ENTE AFFIDANTE	
MODALITA’ AFFIDAMENTO	
IMPORTO IMPEGNATO NELL’ANNO OGGETTO DI RILEVAZIONE (IMPORTO ANNUALE DI COMPETENZA)	

QUOTA DI POSSESSO NELLA SOCIETA’ E/O ENTE

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
QUOTA PERCENTUALE DI PARTECIPAZIONE DELLA SOCIETA’ DIRETTAMENTE DETENUTA (Indicare la quota percentuale di partecipazione detenuta direttamente nella società. La quota di partecipazione corrisponde alla percentuale di azioni o quote societarie detenute dall’Amministrazione sul totale del capitale della società partecipata. E’ possibile inserire quote con un numero massimo di 8 decimali dopo la virgola. Se la partecipazione nella società è detenuta solo in via indiretta, inserire nel campo il valore 0 (zero)).	La percentuale e il valore della partecipazione del Vs. Ente è reperibile nei file allegati: - dati al 31/12/2015: desumibili nel file “riparto cofinanziamento soci 2016” allegato - dati ad oggi (a seguito della sottoscrizione dell’aumento di capitale recentemente avvenuta) desumibili nel file “Compagine Gal 2014-2020” allegato.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE DETENUTE DALL'AMMINISTRAZIONE INDIRETTAMENTE NELLA SOCIETA' E/O ENTE OVVERO DETENUTE TRAMITE LA PARTECIPAZIONE IN ALTRE SOCIETA' O ENTI (SOCIETA' TRAMITE)

La Visura camerale del GAL Langhe Roero Leader contiene l'elenco di tutti i soci del Gal e le relative quote di partecipazione. Non essendo il Gal a conoscenza di tutte le società a cui il Vs. ente partecipa, Vi invitiamo cortesemente ad effettuare le opportune verifiche sulla visura camerale del Gal.

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
CODICE FISCALE DELLA "SOCIETA' TRAMITE"	
DENOMINAZIONE DELLA "SOCIETA' TRAMITE"	
QUOTA PERCENTUALE DETENUTA DALL'AMMINISTRAZIONE NELLA "SOCIETA' TRAMITE"	
QUOTA PERCENTUALE DETENUTA DALLA "SOCIETA' TRAMITE" NELLA PARTECIPATA	

ONERI E DIVIDENDI DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE (GLI ONERI SOSTENUTI E I DIVIDENDI CORRISPOSTI VANNO INTESI SIA IN TERMINI DI COMPETENZA CHE DI CASSA)

Si riporta quanto precedentemente indicato al paragrafo "DATI SINTETICI DI BILANCIO DELLA SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO (NEL CASO IN CUI L'AMMINISTRAZIONE ABBA AFFIDATO SERVIZI ALLA SOCIETA' E/O ALL'ENTE)

Il corrispettivo erogato dal Vs. Ente a favore del Gal si riferisce, come da fattura da noi emessa ad "*Attività di studio, progettazione, animazione e attuazione di interventi finalizzati alla promozione e allo sviluppo dell'economia rurale del territorio. Quota a vostro carico per l'esercizio 2015, come da delibera dell'Assemblea dei Soci del 27.07.2015, ai sensi dell'art. 10 dello Statuto Sociale della società.*"

Ai sensi dell'art. 10 dello Statuto Sociale vigente sino alla data del 03/03/2016, i contributi richiesti ai soci ai sensi del secondo comma dell'articolo 2615 ter del Codice Civile, a copertura dei costi di gestione e degli investimenti programmati, hanno natura di corrispettivi di prestazioni di servizi effettuate a favore dei soci stessi.

La quota per l'anno 2015 a carico del Vs. Ente è desumibile dal prospetto allegato nominato "riparto cofinanziamento soci 2016".

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
ONERI PER CONTRATTI DI SERVIZIO (IMPEGNATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione per contratti di servizio affidati alla partecipata).	Vedi sopra
ONERI PER CONTRATTI DI SERVIZIO (PAGATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione, per contratti di servizio affidati alla partecipata).	Vedi sopra
ONERI PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE (IMPEGNATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti da trasferimenti in conto capitale a favore della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE (PAGATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti da trasferimenti in conto capitale a favore della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER TRASFERIMENTI IN CONTO ESERCIZIO (IMPEGNATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione per trasferimenti in conto esercizio a favore della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER TRASFERIMENTI IN CONTO ESERCIZIO (PAGATO)	Fattispecie non pertinente

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
(Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione per trasferimenti in conto esercizio a favore della partecipata).	
ONERI PER CONCESSIONE DI CREDITI (IMPEGNATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti da concessione di crediti a favore della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER CONCESSIONE DI CREDITI (PAGATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti da concessione di crediti a favore della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER COPERTURA DI DISAVANZI O PERDITE (IMPEGNATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da somme destinate alla copertura di disavanzi o perdite della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER COPERTURA DI DISAVANZI O PERDITE (PAGATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da somme destinate alla copertura di disavanzi o perdite della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER ACQUISIZIONE DI QUOTE SOCIETARIE (IMPEGNATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione derivanti dall'acquisizione di quote societarie nella partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER ACQUISIZIONE DI QUOTE SOCIETARIE (PAGATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione, derivanti dall'acquisizione di quote societarie nella partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER AUMENTO DI CAPITALE (NON AI FINI DI RIPIANO PERDITE - IMPEGNATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da somme destinate all'aumento del capitale sociale della partecipata. Non vanno indicate le somme destinate al ripiano di perdite della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER AUMENTO DI CAPITALE (NON AI FINI DI RIPIANO PERDITE - PAGATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da somme destinate all'aumento del capitale sociale della partecipata. Non vanno indicate le somme destinate al ripiano di perdite della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER TRASFORMAZIONE, CESSAZIONE, LIQUIDAZIONE (IMPEGNATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione conseguenti alla trasformazione, alla cessazione oppure alla liquidazione della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER TRASFORMAZIONE, CESSAZIONE, LIQUIDAZIONE (PAGATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione conseguenti alla trasformazione, alla cessazione oppure alla liquidazione della partecipata).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER GARANZIE (FIDEIUSSIONI, LETTERE PATRONAGE, ALTRE FORME - IMPEGNATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse IMPEGNATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da garanzie prestate a favore della partecipata ad esempio fideiussioni, lettere patronage, ecc.).	Fattispecie non pertinente
ONERI PER GARANZIE (FIDEIUSSIONI, LETTERE PATRONAGE, ALTRE FORME - PAGATO) (Indicare gli oneri, in termini di risorse PAGATE, a carico dell'Amministrazione derivanti da garanzie prestate a favore della	Fattispecie non pertinente

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
partecipata ad esempio fideiussioni, lettere patronage, ecc.).	
ESCUSSIONI NEI CONFRONTI DELL'ENTE DELLE GARANZIE CONCESSE (IMPEGNATO) (Indicare il valore delle somme IMPEGNATE, relative a somme da pagare ai creditori della società partecipata inadempiente, a seguito delle escussioni nei confronti dell'Amministrazione per la garanzie concesse alla partecipata).	Fattispecie non pertinente
ESCUSSIONI NEI CONFRONTI DELL'ENTE DELLE GARANZIE CONCESSE (PAGATO) (Indicare il valore delle somme effettivamente PAGATE, nell'anno di riferimento della presente rilevazione, ai creditori della società partecipata inadempiente, a seguito delle escussioni nei confronti dell'Amministrazione per le garanzie concesse alla partecipata).	Fattispecie non pertinente
TOTALE ONERI (IMPEGNATO) (Indicare il totale delle cifre dei campi precedenti relative al valore impegnato).	
TOTALE ONERI (PAGATO) (Indicare il totale delle cifre dei campi precedenti relative al valore pagato).	
DIVIDENDI DISTRIBUITI DALLA PARTECIPATA ALL'AMMINISTRAZIONE (ACCERTATO) (Indicare le somme, in termini di ENTRATE ACCERTATE, dall'Amministrazione a titolo di dividendo per utili conseguiti dalla società partecipata).	La partecipata non ha distribuito dividendi
DIVIDENDI DISTRIBUITI DALLA PARTECIPATA ALL'AMMINISTRAZIONE (RISCOSSO) (Indicare le somme, in termini di ENTRATE RISCOSSO, corrisposte dalla partecipata all'Amministrazione a titolo di dividendo per utili conseguiti).	La partecipata non ha distribuito dividendi
ENTRATE PER CESSIONE QUOTE ALLA PARTECIPATA (ACCERTATO) (Inserire il valore ACCERTATO delle entrate derivanti dalla cessione di quote alla partecipata).	Fattispecie non pertinente
ENTRATE PER CESSIONE QUOTE ALLA PARTECIPATA (RISCOSSO) (Inserire il valore RISCOSSO delle entrate derivanti dalla cessione di quote alla partecipata).	Fattispecie non pertinente
ALTRE ENTRATE DALLA PARTECIPATA (ACCERTATO) (Indicare il valore ACCERTATO di altre entrate dalla partecipata).	
ALTRE ENTRATE DALLA PARTECIPATA (RISCOSSO) (Indicare il valore effettivamente RISCOSSO di altre entrate dalla partecipata).	
TOTALE ENTRATE (ACCERTATO) (Indicare la somma delle entrate indicate nei campi precedenti – valore accertato).	
TOTALE ENTRATE (RISCOSSO) (Indicare la somma delle entrate indicate nei campi precedenti – valore riscosso).	
CREDITI NEI CONFRONTI DELLA PARTECIPATA (Indicare l'ammontare dei crediti nei confronti della partecipata).	Non sussistono crediti
DEBITI NEI CONFRONTI DELLA PARTECIPATA (Indicare l'ammontare dei debiti nei confronti della partecipata).	
ACCANTONAMENTI AL FONDO PER PERDITE REITERATE (ART. 1, CO. 552, L. N. 147/2013) (Indicare il valore delle somme accantonate al fondo per perdite reiterate del bilancio della pubblica amministrazione locale nel caso in cui la partecipata abbia registrato negli esercizi precedenti risultati o saldi finanziari negativi ai sensi della legge sopra citata).	Fattispecie non pertinente

**RAPPRESENTANTI DELL'AMMINISTRAZIONE NEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA
SOCIETA' E/O DELL'ENTE PARTECIPATO**

Dalla visura camerale sono desumibili tutti i dati relativi agli amministratori, i quali non percepiscono alcun compenso per le loro funzioni.

DATO RICHIESTO	CAMPO DA COMPILARE
CODICE FISCALE DEL RAPPRESENTANTE	
NOME DEL RAPPRESENTANTE	
COGNOME DEL RAPPRESENTANTE	
SESSO DEL RAPPRESENTANTE	
DATA DI NASCITA DEL RAPPRESENTANTE	
NAZIONE DI NASCITA DEL RAPPRESENTANTE	
PROVINCIA DI NASCITA DEL RAPPRESENTANTE	
COMUNE DI NASCITA DEL RAPPRESENTANTE	
INCARICO	
DATA DI INIZIO DELL'INCARICO (Il campo va compilato solo se l'incarico è iniziato nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione).	
DATA DI FINE DELL'INCARICO (Il campo va compilato solo se l'incarico si è concluso nel corso dell'anno di riferimento della rilevazione).	
INCARICO GRATUITO/REMUNERATO (Indicare se l'incarico è a titolo gratuito o remunerato).	
COMPENSO COMPLESSIVO SPETTANTE NELL'ANNO (Indicare il compenso complessivo spettante al rappresentante nell'anno di riferimento della rilevazione).	
COMPENSO GIRATO ALL'AMMINISTRAZIONE (Indicare se il compenso spettante al rappresentante viene girato all'Amministrazione).	