



COMUNE DI CASTIGLIONE TINELLA

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 34 del 09/06/2026

Oggetto:

ISTITUZIONE SERVIZIO A DOMANDA INDIVIDUALE E TARIFFA PER IL RILASCIO DELL'ATTESTAZIONE DI INUTILIZZABILITÀ DI VEICOLI FUORI USO AI FINI DELLA ROTTAMAZIONE IVI COMPRESI QUELLI GRAVATI DA FERMO AMMINISTRATIVO FISCALE AI SENSI DELLA LEGGE 26.01.2026 N. 14 - DETERMINAZIONE TARIFFE E PROCEDURE OPERATIVE.

L'anno **duemilaventisei** addì **nove** del mese di **giugno** alle ore **dodici** e minuti **zero** nella sala delle riunioni, regolarmente convocata, si è riunita la **Giunta Comunale** nelle persone dei Signori:

All'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. FRANCO SOAVE	SINDACO	Sì
2. LUCA FILIPPA	VICE SINDACO	Sì
3. MIRKO ARIONE	ASSESSORE	Sì
4.		
5.		
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Assiste alla seduta in collegamento da remoto il Segretario Comunale **Dott.ssa Paola FRACCHIA** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il signor **Franco SOAVE** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- la Legge 26 gennaio 2026, n. 14 ha introdotto importanti modifiche ed innovazioni al D.Lgs. 209/2003 ed al D.Lgs. 152/2006 prevedendo la possibilità di cancellazione dal PRA dei veicoli fuori uso anche se gravati da fermo amministrativo;
- è stato inserito tra i servizi a domanda individuale il rilascio dell'attestazione di inutilizzabilità del veicolo ai fini della rottamazione;
- tale attestazione sarà affidata e rilasciata dal Servizio di Polizia Locale territorialmente competente a seguito di istruttoria e sopralluogo;

Considerato che:

- il servizio comporta attività istruttoria, eventuale sopralluogo, verifica documentale, redazione dell'attestazione e comunicazioni agli enti competenti;
- ai sensi della normativa vigente, il servizio rientra tra quelli a domanda individuale e deve garantire la copertura dei costi nel rispetto dei principi di economicità ed equilibrio finanziario;
- la determinazione delle tariffe è di competenza della Giunta Comunale;

VISTA la legge 26 gennaio 2026, n. 14 che interviene sul D. Lgs 24 giugno 2003, n.209 che disciplina la gestione dei veicoli fuori uso ed il loro trattamento in attuazione della Direttiva Europea 2000/53/CE, in relazione alla cancellazione dei veicoli dai pubblici registri quando gravati da fermo amministrativo;

VISTO l'art. 1 comma 1 della predetta legge che prevede l'attestazione di inutilizzabilità nel caso di veicoli rinvenuti da organi pubblici o non reclamati dal proprietario;

VISTO l'art. 3, comma 2, della predetta legge che inserisce tra i servizi a domanda individuale di cui al decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983, l'attestazione di inutilizzabilità dei veicoli fuori uso ai fini della rottamazione, rilasciata dal Servizio Polizia Locale, ovvero dall'Ufficio individuato dall'Ente proprietario della strada, la cui tariffa è calcolata secondo quanto previsto dall'art. 6 del d.l. 28 febbraio 1983, n. 55 convertito con modificazioni dalla legge 26 aprile 1983, n.131, nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario di cui all'art. 26 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201.

VISTO l'art. 86 del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 che disciplina il fermo amministrativo del veicolo, come strumento di riscossione coattiva, volto a limitare la disponibilità di un bene mobile registrato al fine di sollecitare l'adempimento di un debito tributario o extra tributario;

Visto il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. ;

Visto l'art. 42, comma 2, lett. f) del D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.P.R. 29 settembre 1973 n. 602, art. 86 (fermo amministrativo

dei veicoli); Visto il Decreto Ministeriale 7 settembre 1998 n. 503;

Visto il Decreto Legislativo 24 giugno 2003 n. 209;

Visto il Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno 31 dicembre 1983 recante l'elenco dei servizi pubblici a domanda individuale;

Viste le Circolari esplicative emanate da:

- ACI n. 926/26 del 19.02.2026;
- Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 0009948 del 01/04/2026;
- Ministero dell'Interno n. 300/STRAD/1/0000009808.U/2026 del 07/04/2026;

Richiamato il comma 1-bis dell'art. 54 del D.Lgs. 446/97 che consente che le tariffe possano essere modificate anche dopo l'approvazione del bilancio in presenza di incrementi dei costi;

Verificato che il caso di specie, trattandosi di nuovo servizio, rientra per analogia nelle previsioni di cui al comma 1-bis dell'art. 54 del D.Lgs. 446/97;

Visto il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000, rilasciato dal responsabile del servizio competente, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Visto il parere di regolarità contabile di cui all'art. 49 e all'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000 rilasciato dal responsabile del servizio finanziario, allegato all'originale del presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che l'approvazione della presente delibera è di competenza della Giunta Municipale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000;

Ritenuto:

di attivare formalmente il servizio a domanda individuale per:

- Individuazione Ufficio incaricato delle procedure e del rilascio dell'attestazione;
- Rilascio attestazione di inutilizzabilità veicoli a motore fuori uso;
- Rilascio attestazione di inutilizzabilità veicoli a motore fuori uso, gravati da fermo fiscale (ex art. 86 Dpr 602/73) ai fini della rottamazione;
- L'approvazione di tariffe e

procedure operative; Con votazione unanime

favorevole resa in forma palese

•

DELIBERA

1) Di attivare il servizio pubblico locale a domanda individuale denominato: istituzione servizio a domanda individuale e tariffa per il rilascio dell'attestazione di inutilizzabilità di veicoli fuori uso ai fini della rottamazione ivi compresi quelli gravati da fermo amministrativo fiscale ai sensi della legge 26/01/2026, n. 14. – determinazione tariffe e procedure operative;

2) Di approvare le seguenti tariffe per il servizio di cui al punto precedente:

Tipologia di servizio	Importo
Diritti Istruttoria attestazione di inutilizzabilità per tutte le categorie di veicoli a motore	€ 50,00

L'importo è comprensivo di:

- Visure;
- attività istruttoria;
- sopralluogo;
- costi del personale;
- spese amministrative generali;
- conservazione della documentazione probatoria relativa alla comunicazione e alle operazioni eseguite

3) Di approvare le seguenti procedure operative per l'erogazione del servizio:

- presentazione di istanza da parte del proprietario del veicolo o di altro soggetto avente titolo o di persona delegata con pieno mandato ad operare, in bollo ai sensi della normativa vigente;
- verifica della documentazione e dello stato del veicolo alla quale dovrà essere allegata apposita attestazione rilasciata da un'autofficina abilitata e competente;
- effettuazione di sopralluogo da parte del personale della Polizia Locale;
- rilascio dell'attestazione, in bollo ai sensi della normativa vigente, entro il termine di 60 giorni dalla presentazione dell'istanza completa della documentazione richiesta o dal pagamento dei diritti di Istruttoria;
- comunicazione agli Enti competenti nei casi previsti dalla normativa vigente;
- pagamento anticipato della tariffa stabilita.

4) Di precisare

- che il servizio è riservato esclusivamente ai veicoli custoditi ed effettivamente presenti in aree private o rimesse ubicate nel territorio del Comune di Castiglione Tinella;
- che, anche in caso di diniego dell'attestazione di inutilizzabilità, i diritti di istruttoria e di bollo sono dovuti

- 5) Di prevedere che, nell'ipotesi di rinvenimento di veicoli iscritti al PRA da parte della Polizia Locale, non reclamati dal proprietario ovvero acquisiti per occupazione ai sensi del comma 14 dell'art. 5 del D.Lgs. 24 giugno 2003, n. 209, la Polizia Locale proceda ad attestare l'inutilizzabilità del veicolo secondo le procedure previste dai commi 8-bis e 8-ter dell'art. 5 del medesimo decreto legislativo, come modificato dalla Legge 26 gennaio 2026, n. 14, ponendo le tariffe di cui alla presente Deliberazione a carico del proprietario risultante dal PRA.
- 6) Di dare atto
- che il pagamento debba essere effettuato tramite PAGO PA;
 - che le entrate derivanti dall'applicazione del presente servizio saranno introitate nel bilancio comunale con capitolo da istituirsi;
 - che il servizio è reso nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente;
 - che il presente provvedimento costituisce disciplina generale delle tariffe per la fruizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. f), del D.Lgs. n. 267/2000;
 - che lo stesso costituirà allegato al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000.
 - che in caso di istanza a domanda individuale sia utilizzata la modulistica allegata (Allegati 1, 2 e 3) che è parte integrante;
- 7) Di demandare
- all'Ufficio della Polizia Locale l'adozione degli atti gestionali e organizzativi necessari all'attuazione del presente provvedimento;
 - alla Responsabile del Finanziario di aggiornare le entrate nel bilancio di previsione 2026-2028.
- bilancio comunale con capitolo da istituirsi;
- che il servizio è reso nel rispetto dell'equilibrio economico-finanziario dell'Ente;
 - che il presente provvedimento costituisce disciplina generale delle tariffe per la fruizione di beni e servizi ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. f), del D.Lgs. n. 267/2000;
 - che lo stesso costituirà allegato al bilancio di previsione ai sensi dell'art. 172, comma 1, lett. c), del D.Lgs. n. 267/2000.
 - che in caso di istanza a domanda individuale sia utilizzata la modulistica allegata (Allegati 1, 2 e 3) che è parte integrante;

Successivamente, con separata, unanime e favorevole votazione, resa nei modi e forme di legge, la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to: Franco SOAVE

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

=====

**Artt. 49 e 147-bis, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i. "Pareri dei Responsabili dei servizi" e
"Controllo di regolarità amministrativa e contabile"**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica sulla proposta di deliberazione di
avente ad oggetto: " ".

Castiglione Tinella, _____

Il Responsabile dell'Area amministrativa
Luca FILIPPA

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla proposta di deliberazione di
avente ad oggetto: " ".

Castiglione Tinella, _____

Il Responsabile dell'Area finanziaria
Avv. Luca GUASTINI

=====

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE
(Art.124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000, n.267)**

Su attestazione del Messo comunale, si certifica che la presente deliberazione viene
pubblicata all'Albo pretorio telematico del Comune per quindici giorni consecutivi
decorrenti dal 02/07/2026.

Castiglione Tinella, _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: Dott.ssa Paola FRACCHIA

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'
(Art.134, comma 3, D.Lgs. 18/08/2000, n.267)

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 09/06/2026.

Castiglione Tinella, _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Paola FRACCHIA

=====

Copia conforme all'originale, composta di n. ____ fogli, in carta libera, per uso
amministrativo.

Castiglione Tinella, _____.

IL SEGRETARIO COMUNALE